

TANGARÁ - SOLTEC

MANUAL DE USO

NUCLEADO/A



SISTEMA ROÇA

Manual desenvolvido em 23/09/2025 da versão 3.1.6 do sistema Roça.

SISTEMA ROÇA

SISTEMA PARA AUXILIAR NO PLANEJAMENTO E CONTROLE DA PRODUÇÃO

O aplicativo Roça é um sistema criado para auxiliar no planejamento e controle da produção de assentamentos da reforma agrária, desenvolvido inicialmente para o Coletivo Alaíde Reis em Piraí/RJ. O sistema auxiliará no registro do plantio, das listas e da colheita para comercialização, autoconsumo, trocas e doação, além de produzir relatórios que auxiliem na gestão financeira do coletivo, da estimativa de colheita futura, da taxa de perdas da colheita e do planejamento do plantio a partir das demandas da comercialização.

Este aplicativo foi desenvolvido pela equipe do TICDeMoS do Núcleo de Solidariedade Técnica (SOLTEC/NIDES) da Universidade Federal do Rio de Janeiro e do TANGARÁ (Tecnologia e Gestão em Assentamentos da Reforma Agrária), através da emenda parlamentar "Diagnóstico participativo para consolidação organizacional e produtiva dos territórios de assentamentos da reforma agrária na região Sul Fluminense", da deputada Taliria Petrone.

Esse manual foi desenvolvido para auxiliar no uso do aplicativo Roça para usuários com perfil 'Nucleada/o'. Esse perfil possui acesso restrito às funcionalidades de Lista, como adicionar e editar produtos, e visualização de todos os produtos cadastrados na lista.

SUMÁRIO

- 01** CRIAR CONTA
- 02** ENTRAR NA CONTA
- 03** MENU
- 04** SEU PERFIL
- 05** LISTAS
- 06** ADICIONAR PRODUTO NA LISTA
- 07** EDITAR LISTA
- 08** VISUALIZAR PRODUTOS DA
LISTA



CRIAR CONTA



CASO NÃO POSSUA UMA CONTA, CLIQUE NO BOTÃO
'CRIAR CONTA' NA PÁGINA INICIAL DO APLICATIVO.

1. Preencha os seus dados de Nome, Telefone e CPF.
2. Preencha o campo 'Senha' com a senha escolhida e repita a senha escolhida no campo 'Confirmar Senha'.
 - Sua senha precisa ser difícil de adivinhar e não pode conter informações pessoais, como datas de nascimento ou números de telefone.
 - Procure escolher uma senha com no mínimo 8 caracteres, e que contenha letras maiúsculas e minúsculas, números e caracteres especiais
3. Clique em 'Criar'.

OBS: Após criação da conta, aguarde aprovação do/a coordenador/a para realizar login no aplicativo.

10:42

Criar Conta

Nome

Telefone

CPF

Coletivo

Senha

Confirmar Senha

Criar

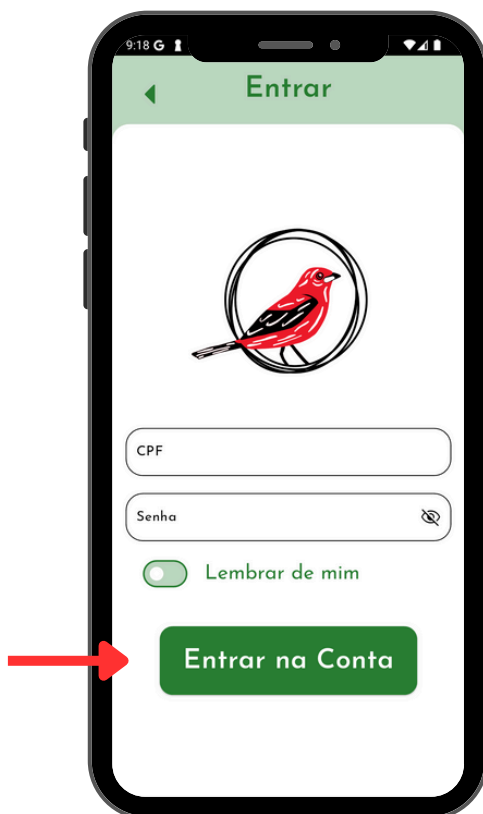
ENTRAR NA CONTA



CLIQUE NO BOTÃO 'ENTRAR' NA PÁGINA INICIAL DO APLICATIVO PARA FAZER LOGIN.

1. Preencha o seu CPF e sua senha.
2. Caso queira salvar as informações de login, selecione o botão 'Lembrar de mim'.
3. Clique em 'Entrar na Conta'.

OBS: Caso tenha esquecido a sua senha, entre em contato com o/a coordenador/a para recuperar ou alterar a senha para login no aplicativo.



MENU DE NAVEGAÇÃO



PELO MENU PRINCIPAL, É POSSÍVEL NAVEGAR PELO APLICATIVO E ACESSAR AS PÁGINAS

Caso você possua outro perfil além de 'Nucleado/a', terá a opção de 'Trocar Perfil' no menu principal.

Você pode acessar o menu principal clicando no botão 'Página Inicial' no menu inferior do seu aplicativo. Esse menu inferior também permite navegar para as principais funcionalidades do aplicativo.



SEU PERFIL



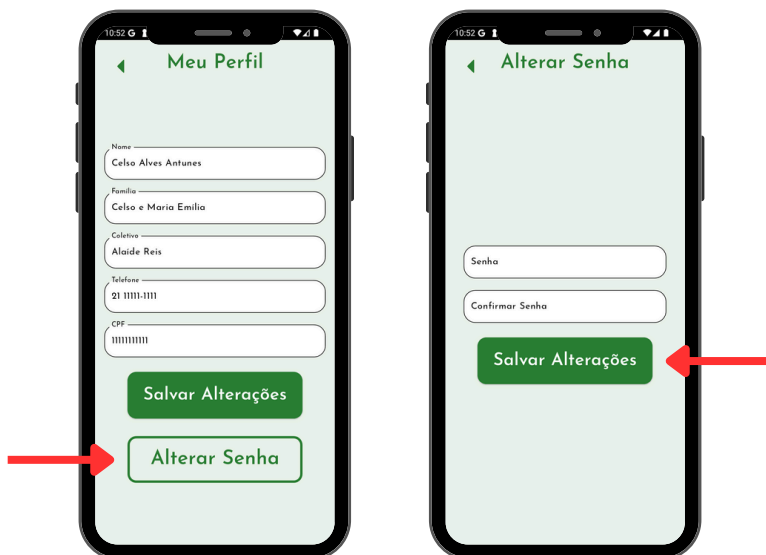
ACESSE SEU PERFIL PELO MENU PRINCIPAL DO APLICATIVO.

NA TELA DO SEU PERFIL ESTÃO AS SUAS INFORMAÇÕES CADASTRADAS

Confira as suas informações cadastradas. Em caso de erro de cadastro, entre em contato com o/a coordenador/a para alterar os seus dados. Apenas o campo de 'Telefone' pode ser alterado. Após modificação, não se esqueça de salvar as alterações!

Para alterar a sua senha, clique no botão 'Alterar Senha':

1. Preencha o campo 'Senha' com a senha escolhida e repita a senha escolhida no campo 'Confirmar Senha'.
 - Sua senha precisa ser difícil de adivinhar e não pode conter informações pessoais, como datas de nascimento ou números de telefone.
 - Procure escolher uma senha com no mínimo 8 caracteres, e que contenha letras maiúsculas e minúsculas, números e caracteres especiais
2. Clique em 'Salvar Alterações'.



LISTAS



NESSA TELA SÃO APRESENTADAS AS LISTAS ABERTAS (EM VERDE) E AS LISTAS FECHADAS (EM CINZA).

Listas abertas ficam destacadas em verde e podem ser acessadas para adicionar ou editar produtos. A data fim dessa lista fica exposta abaixo do nome da mesma e significa o último dia possível para adicionar ou editar produtos nessa lista.

Listas fechadas ficam destacadas em cinza e podem ser acessadas apenas para visualização. Na lista fechada, é possível visualizar os produtos da sua família cadastrados na lista, e a lista completa com todos os produtos de todas as famílias cadastrados na lista, podendo visualizar por produto ou por família.

A seguir, nesse manual, serão explicadas essas funcionalidades para os dois tipos de lista.




ADICIONAR PRODUTO NA LISTA



A LISTA DEVE ESTAR ABERTA PARA ADICIONAR PRODUTOS!

ADICIONAR PRODUTO EM UMA LISTA

1. Clique na lista que deseja adicionar produtos na página de Listas do aplicativo.
2. Clique em  para adicionar um produto.
3. Escolha o produto e preencha a quantidade ofertada., atentando-se à unidade do produto.
4. Clique em 'Adicionar Produto'.



EDITAR LISTA



A LISTA DEVE ESTAR ABERTA PARA EDITAR PRODUTOS!

EDITAR PRODUTO DE UMA LISTA

1. Clique na lista que deseja adicionar produtos.
2. Clique no produto que gostaria de editar.
3. Altere a quantidade ofertada, atentando-se à unidade do produto.
4. Clique no botão 'Salvar Alterações'



REMOVER PRODUTO DE UMA LISTA

1. Clique na lista que deseja remover produtos.
2. Clique no produto que gostaria de remover.
3. Clique no botão 'Remover Produto'



VISUALIZAR PRODUTOS DA LISTA



CLIQUE NA LISTA QUE GOSTARIA DE VISUALIZAR OS
PRODUTOS CADASTRADOS

MINHA LISTA

Na aba 'Sua Lista' é possível visualizar todos os produtos cadastrados na lista da sua família.

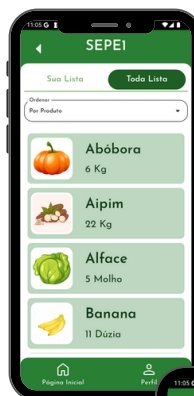


LISTA COMPLETA

Na aba 'Toda Lista' é possível visualizar todos os produtos cadastrados na lista.

Escolha entre os dois modos de visualização:

- Por produto: visualizando a listagem completa de produtos e quantidades ofertadas para a lista.
- Por família: visualizando os produtos e quantidades ofertadas por cada família para a lista.



TANGARÁ - SOLTEC



NOS CONHEÇA!

<https://www.instagram.com/tangara.nides/>

<https://nides.ufrj.br/index.php/programas/soltec>